



2023 年度 部门决算公开文本



预算代码：424

单位名称：永清县市场监督管理局

二〇二四年十二月

2023 年度部门决算公开文本

永清县市场监督管理局
二〇二四年十二月

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2023 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）负责全县市场综合监督管理。贯彻落实市场监督管理和药品监督管理有关法律法规规章和有关政策、标准，组织实施质量强县战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责全县外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导全县市场监管综合执法工作。指导全县市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。

（四）负责反垄断统一执法。组织推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依法对经营者集中行为进行反垄断审查，负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作，指导企业在国外的反垄断应诉工作。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理全县市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导全县广告业发展，监督管理广告活动。组织指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导县消费

者权益保护委员会开展消费维权工作。

（六）负责全县宏观质量管理。拟订并实施全县质量发展的制度措施。统筹全县质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）负责全县产品质量安全监督管理。承担县级产品质量安全风险监控、监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。实施工业产品生产许可管理。负责纤维质量监督工作。

（八）负责全县特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督管理工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（九）负责食品安全监督管理综合协调。组织制定全县食品安全重大政策并组织实施。推动健全食品安全地方党政同责和跨部门协调联动机制。负责食品安全应急体系建设，组织指导全县重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全信息统一公布和重要信息直报制度。承担县食品安全委员会日常工作。

（十）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施。防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。参与食品安全风险监测，组织开展食品安全监督抽检、核查处置和风险预警、风险交

流工作。按规定组织实施特殊食品监督管理。组织指导重大活动食品安全保障。

（十一）负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行国家、省、市药品、医疗器械和化妆品法律法规，以及鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。负责监督实施国家药品、医疗器械、化妆品标准和中药材地方标准，组织落实分类管理制度。配合实施国家基本药物制度。

（十二）负责药品、医疗器械和化妆品质量管理。监督和指导实施经营质量管理规范。

（十三）负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。建立健全全县药品不良反应、医疗器械不良事件、化妆品不良反应监测体系，并开展监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

（十四）建立覆盖药品、医疗器械、化妆品经营、使用全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施。防范区域性、系统性安全风险。依法查处药品、医疗器械和化妆品、经营、使用环节的违法违规行为。组织开展药品、医疗器械和化妆品安全宣传、教育培训。推进诚信体系建设。

（十五）负责指导乡镇（区、办）药品监督管理工作。推动落实药品、医疗器械和化妆品安全企业主体责任，监督乡镇（区、办）履行党政同责，组织实施药品、医疗器械和化妆品安全考核。

（十六）推进全县药品、医疗器械和化妆品安全监管信息化

建设。负责制定药品、医疗器械和化妆品的安全科技发展规划并组织实施，推动检验检测体系、电子监管追溯体系和信息化建设。完善全县药品、医疗器械和化妆品安全信息统一公布制度和重大信息直报制度，公布重大安全信息。

（十七）负责统一管理全县计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十八）负责统一管理全县标准化工作。贯彻国家和省标准化工作的法律、法规、方针、政策，并制定具体实施办法；制定标准化工作的规划、计划；指导有关行政主管部门的标准化工作；依法协调指导监督团体标准、企业标准的制定工作；对标准实施进行监督。

（十九）负责统一管理全县检验检测工作。推进检验检测机构整合和改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（二十）负责统一管理、监督和协调全县认证认可工作。组织贯彻实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

（二十一）负责组织协调全县知识产权工作。开展专利行政执法、专利政策宣传和专利信息传播工作，统筹协调全县及涉外知识产权事宜。

（二十二）负责推进全县知识产权管理工作。拟订加强知识产权强县建设的重大方针政策和发展规划。拟订和实施强化知识产权创造、保护和运用的政策和制度。

（二十三）负责保护知识产权。贯彻落实严格保护商标、专利、原产地地理标志、集成电路布图设计等知识产权地方性法规。按照国家和省知识产权保护体系建设方案，推动建设知识产权保护体系。负责指导商标、专利执法工作，负责知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。

（二十四）负责促进知识产权运用。拟订知识产权运用和规范交易的政策，促进知识产权转移转化。规范知识产权无形资产评估工作。负责知识产权中介服务发展与监管的政策措施。

（二十五）负责建立知识产权公共服务体系。建设便企利民、互联互通的全县知识产权信息公共服务平台，推动商标、专利等知识产权信息的传播利用。指导辖区专利信息服务工作。

（二十六）按规定承担国家知识产权局知识产权代办工作任务。负责知识产权的初审注册登记。组织实施原产地地理标志统一认定制度。

（二十七）负责全县市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。负责统筹协调涉外知识产权事宜，按规定承担知识产权对外转让审查工作。

（二十八）完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2023 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	永清县市场监督管理局(本级)	行政单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定额补助、财政性资金零补助四类。

3、我部门无二级预算单位，因此，永清县市场监督管理局（部门名称）2023 年度部门决算即永清县市场监督管理局(部门名称)本级 2023 年度决算。

第二部分 2023 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：永清县市场监督管理局

2023 年度

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,409.47	一、一般公共服务支出	32	3,230.23
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	179.23
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	3,409.47	本年支出合计	58	3,409.47
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	3,409.47	总计	62	3,409.47

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：永清县市场监督管理局

2023 年度

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		3,409.47	3,409.47					
201	一般公共服务支出	3,230.23	3,230.23					
20138	市场监督管理事务	3,230.23	3,230.23					
2013801	行政运行	3,058.34	3,058.34					
2013802	一般行政管理事务	46.00	46.00					
2013804	市场主体管理	19.00	19.00					
2013805	市场秩序执法	49.40	49.40					
2013810	质量基础	18.00	18.00					
2013816	食品安全监管	39.49	39.49					
221	住房保障支出	179.23	179.23					
22102	住房改革支出	179.23	179.23					
2210201	住房公积金	179.23	179.23					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：永清县市场监督管理局

2023 年度

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		3,409.47	3,211.34	198.13			
201	一般公共服务支出	3,230.23	3,032.11	198.13			
20138	市场监督管理事务	3,230.23	3,032.11	198.13			
2013801	行政运行	3,058.34	3,032.11	26.24			
2013802	一般行政管理事务	46.00		46.00			
2013804	市场主体管理	19.00		19.00			
2013805	市场秩序执法	49.40		49.40			
2013810	质量基础	18.00		18.00			
2013816	食品安全监管	39.49		39.49			
221	住房保障支出	179.23	179.23				
22102	住房改革支出	179.23	179.23				
2210201	住房公积金	179.23	179.23				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：永清县市场监督管理局

2023 年度

单位：万元

收入			支出					
项 目	行 次	金 额	项 目	行 次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,409.47	一、一般公共服务支出	33	3,230.23	3,230.23		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	179.23	179.23		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	3,409.47	本年支出合计	59	3,409.47	3,409.47		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				

政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	3,409.47	总计	64	3,409.47	3,409.47		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：永清县市场监督管理局

2023 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				
201	一般公共服务支出	3,409.47	3,211.34	198.13
20138	市场监督管理事务	3,230.23	3,032.11	198.13
2013801	行政运行	3,230.23	3,032.11	198.13
2013802	一般行政管理事务	3,058.34	3,032.11	26.24
2013804	市场主体管理	46.00		46.00
2013805	市场秩序执法	19.00		19.00
2013810	质量基础	49.40		49.40
2013816	食品安全监管	18.00		18.00
221	住房保障支出	39.49		39.49
22102	住房改革支出	179.23	179.23	
2210201	住房公积金	179.23	179.23	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：永清县市场监督管理局

2023 年度

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2,563.27	302	商品和服务支出	156.84	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	965.81	30201	办公费	9.65	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	416.02	30202	印刷费	5.79	30702	国外债务付息	
30103	奖金	432.67	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	130.86	30205	水费	2.90	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	324.41	30206	电费	7.72	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	5.65	30207	邮电费	38.67	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	99.07	30208	取暖费	23.16	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	9.54	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	179.23	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	3.47	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	491.23	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	428.30	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	11.88	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	

30308	助学金		30228	工会经费	18.30	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.02	30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	1.17	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	34.04	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	51.03	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	11.98			
人员经费合计			公用经费合计					156.84

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：永清县市场监督管理局

2023 年度

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本部门本年度无相关收支及结余情况。按要求空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：永清县市场监督管理局

2023 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本部门本年度无相关收支及结余情况。按要求空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：永清县市场监督管理局

2023 年度

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.88	0	1.17	0	1.17	0.71	1.17	0	1.17	0	1.17	0

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2023 年度收、支总计（含结转和结余）3409.47 万元。与 2022 年度决算相比，收支各减少 405.29 万元，下降 10.6%，主要原因是我单位厉行节约，减少支出。

二、收入决算情况说明

本部门2023年度收入合计3409.47万元，其中：财政拨款收入3409.47万元，占100%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

三、支出决算情况说明

本部门2023年度支出合计3409.47万元，其中：基本支出3211.34万元，占94%；项目支出198.13万元，占6%；经营支出0万元，占0%；上缴上级支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2022 年度决算对比情况

本部门 2023 年度财政拨款本年收入 3409.47 万元，比 2022 年度减少 405.29 万元，降低 10.6%，主要是我单位厉行节约，减少支出；本年支出 3409.47 万元，减少 405.29 万元，降低 10.6%，主要是我单位厉行节约，减少支出。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 3409.47 万元，比上年减少 405.29 万元；主要是我单位厉行节约，减少支出；本年支出 3409.47 万元，比上年减少 405.29 万元，降低 10.6%，主要是我单位厉行节约，减少支出。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元，与上年持平；本年支出 0 万元，与上年持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，与上年持平；本年支出 0 万元，与上年持平。

(二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2023 年度财政拨款本年收入 3409.47 万元，完成年初预算的 98%，比年初预算减少 72.46 万元，决算数小于预算数主要原因是人员经费调整，节约开支；本年支出 3409.47 万元，完成年初预算的 98%，比年初预算减少 72.46 万元，决算数小于预算数主要原因是人员经费调整，节约开支。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 98%，比年初预算减少 72.46 万元，主要是人员经费调整，节约开支；支出完成年初预算 98%，比年初预算减少 72.46 万元，主要是人员经费调整，节约开支。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算 0%，与年初预算持平，主要是我单位无政府性基金预算财政拨款收入；支出完成年初预算 0%，与年初预算持平，主要是我单位无政府性基金预算财政拨款支出。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算 0%，与

年初预算持平，主要是我单位无国有资本经营预算财政拨款收入；支出完成年初预算 0%，与年初预算持平，主要是我单位无国有资本经营预算财政拨款支出。

（三）财政拨款支出决算结构情况

2023 年度财政拨款支出 3409.47 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 3230.23 万元，占 94.7%；住房保障（类）支出 179.23 万元，占 5.3%。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出 3211.34 万元，其中：

人员经费 3054.5 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、退休费、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 156.84 万元，主要包括办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、维修（护）费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2023 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 1.88 万元，支出决算为 1.17 万元，完成预算的 62%，较预算减少 0.71 万元，降低 37%，主要是本年度我单位无公务接待；与 2022 年度决算持平，增长 0%，主要是本年度我单位无公务接待。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本部门 2023 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%。因公出国（境）费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要是我单位无因公出国（境）费支出；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要是 2022、2023 年度我单位均无因公出国（境）费支出。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本部门组织的出国（境）团组。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2023 年度公务用车购置及运行维护费预算为 1.17 万元，支出决算 1.17 万元，完成预算的 100%。较预算增加 0 万元，增长 0%，主要是我单位节约开支严控公务用车购置及运行维护费；与上年持平，增长 0%，主要是我单位节约开支严控公务用车购置及运行维护费。其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本部门 2023 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要是我单位节约开支严控公务用车购置；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要是我单位未发生‘公务用车购置’经费支出。

公务用车运行维护费支出 0 万元：本部门 2023 年度单位财政开支公务用车保有量 1 辆。公车运行维护费支出较预算持平，增长 0%，主要是我单位无新增公务用车；与上年持平，增长 0%，主要是我单位无新增公务用车。

3. 公务接待费支出情况。本部门 2023 年度公务接待费支出

预算为 0.71 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。公务接待费支出较预算减少 0.71 万元，降低 100%，主要是我单位本年度无公务接待；与上年度持平，降低 0%，主要是我单位本年度无公务接待。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

六、机关运行经费支出说明

本部门 2023 年度机关运行经费支出 156.84 万元，较 2022 年度减少 49.53 万元，降低 24%。主要原因是我单位减少开支。

七、政府采购支出说明

本部门 2023 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0x 万元。授予中小企业合同金 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 20 辆，与上年持平，主要是我局无新增车辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 2 辆，执法执勤用车 17 辆，特种专业技术用车 1 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2023 年度一般公共

预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 16 个，二级项目 0 个，共涉及资金 198.13 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。我局 2023 年度无政府性基金预算项目，因此未开展政府性基金预算项目支出开展绩效自评。我局 2023 年度无国有资本经营预算项目，因此未开展国有资本经营预算项目支出开展绩效自评。

组织对“采样抽样经费”“成品油及车用尿素抽检经费”等 16 个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 198.13 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元。从评价情况来看，通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映成品油及车用尿素抽检经费项目及食品安全城市创建经费项目等 16 个项目绩效自评结果。

采样抽样经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，采样抽样经费项目绩效自评得分为 90 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 20 万元，执行数为 20 万元，完成预算的 100%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

2023 年度预算项目绩效自评表								
一、基 本情 况	项目名称	采样抽样经费	项目级次	本级	实施主管单位	424001 - 永清县市场监督 管理局本级	金额 单位	万元
二、预 算执 行情	预算安排情况(调整后)	20.00000	资金到位情况	20.000000	资金执行情况	20.000000	预算执行进度(%)	100
	预算数	20.00000	到位数	20.000000	执行数	20.000000		
		0						

况 其中:财政资金 20.00000 其中:财政资 20.000000 其中:财政资金 20.000000
0金

其他 0其他 0其他 0

三、目	年度预期目标	具体完成情况	总体完成率(%)
标完 成情 况	目标内容 1 保护消费者利益，更好的维护正常的市场经济秩序	保护了县域内食品安全	100.00

四、年 度绩 效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际 完成值	单项 指标 完成 情况	自评得分	
						符号	值 单位(文字 描述)				
完成 情况	产出指标	数量指标	食用农产品、 餐饮环节抽检 批次	年度商品 抽检批次	20.00	≥	100	批次	600 批次	完成	20
							90	%	1	完成	10
		质量指标	对食品生产企 业、食品流通 领域抽检不合 格商品违法案 件处罚率	反映对违 规违法企 业的处罚 情况，抽 检不合格 企业与被 处罚企业 数的比 例。	10.00	≥	90	%	1	完成	10
							90	%	1	完成	10
	时效指标	抽检及时性	每季度抽 检批次与 应抽批次 比率	10.00	≥	90	%	1	完成	10	
						90	%	1	完成	10	
	成本指标	平均每次抽检 活动成本	每批次抽 检金额小 于预算金 额	10.00	≤	1800	元	333 元	完成	10	
1800						元	333 元	完成	10		
效益指标	社会效益 指标	有利打击假冒 伪劣产品及不 合格商品在市 场的流通。	有利打击 假冒伪劣 产品及不 合格商品 在市场的 流通。	20.00	≥	90	%	0.9	完成	10	
						90	%	0.9	完成	10	
	可持续影 响指标	消费者对食品 生产、流通领 域商品的投诉 减少。	消费者对 食品生 产、流通 领域商品 的投诉减 少。	10.00	文字描 述	较上年度减 少	减少	完成	10		

满意度指标	服务对象 服务对象满意 调查中满	10.00	≥	90	%	0.9	完成	10
	满意度指 度和较满							
	标 意的人数							
	占调查总							
	人数的比							
	率							
预算执	预算执行	10						10
行率	率							
自评总								90
分								

五、存在问题 提高支出进度，保证项目实施进度。

题

原因及整改

措施

永清县市场监督管理局灾后重建食品安全保障经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，永清县市场监督管理局灾后重建食品安全保障经费项目绩效自评得分为90分（绩效自评表附后）。全年预算数为6万元，执行数为6万元，完成预算的100%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表										
一、基本情况	项目名称	永清县市场监督管理局灾后重建食品安全保障经费	项目级次	本级	实施主管单位	424001 - 永清县市场监督管理局本级	金额	万元	单位	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)			
	预算数	6.000000	到位数	6.000000	执行数	6.000000	100			
	其中:财政资金	6.000000	其中:财政资金	6.000000	其中:财政资金	6.000000				
	其他	0	其他	0	其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标	保障灾区食品安全	具体完成情况	保障灾区食品安全	总体完成率(%)	100.00				
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单项指标实际完成值	单项指标完成	自评得分	
						符号	单位(文字描述)	完成	完成	
								完成	完成	
								完成	完成	

产出指标	数量指标	出动执法人员	灾区食品	20.00	≥	300	人	300人	完成	20
		数量	安全保障							
			出动执法							
			人员数量							
质量指标	灾区食品安全	灾区食品	10.00	≥	75	%	0.75	完成	10	
	巡查率	安全巡查								
		次数与天								
		数的比率								
时效指标	食品安全事件	食品安全	10.00	≤	72	小时	72小时	完成	10	
	处置及时率	事件发生								
		时间与处								
		置时间的								
		差值								
成本指标	保障成本	低于6万	10.00	≤	6	万元	6	完成	10	
		元								
效益指标	社会效益	灾区食品安全	不发生重	30.00	文字描	未发生	未发生	完成	20	
	指标	稳定向好	大食品安		述					
		全时间								
满意度指	服务对象	灾区食品安全	灾区食品	10.00	≥	80	%	0.8	完成	10
	满意度指	满意度	安全满意							
标	标	度								
预算执行	预算执行			10						10
	率									
自评总分										90

五、存在问
题
原因及整改
措施

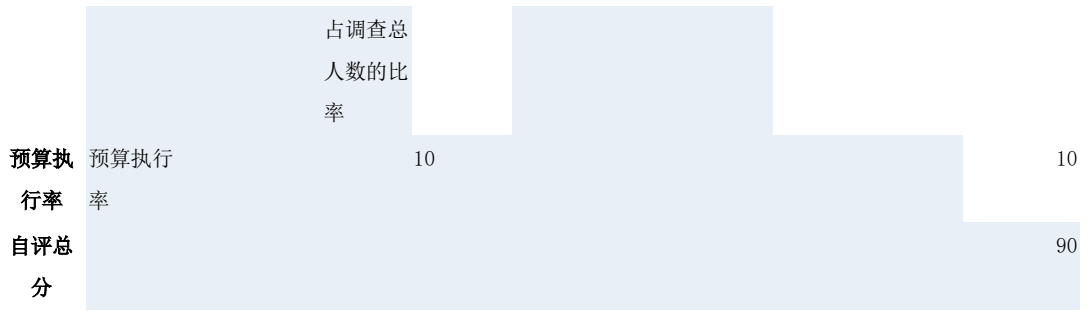
成品油快速检测车购置税、保险项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，成品油快速检测车购置税、保险项目绩效自评得分为90分（绩效自评表附后）。全年预算数为14万元，执行数为14万元，完成预算的100%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表								
一、基本情	项目名	成品油快速检测车购置	项目级次	本级	实施主管单位	424001 - 永清县市场监督	金额	万元
况	称	税、保险				管理局本级	单位	

二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况	资金执行情况	预算执行进度(%)
	预算数 14.000000	到位数 14.000000	执行数 14.000000	100
	其中:财政资金 14.000000	其中:财政资金 14.000000	其中:财政资金 14.000000	14.000000
	其他 0	其他 0	其他 0	0

三、目标完成情况	年度预期目标	具体完成情况	总体完成率(%)
	满足我县成品油速测工作要求	满足油品抽检需求	100.00
	净化成品油市场	净化油品市场	100.00

四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分									
						符号	值	单位(文字描述)												
产出指标	数量指标	购置质量合格	购置质量合格的数量占购置总数量的比率	20.00	>=	90	%	90	完成	10										
											质量指标	购置验收通过	通过验收的购置数量占购置总数量的比率	10.00	>=	90	%	90	完成	10
	成本指标	业务保障能力提升情况	购置对业务保障能力的提升情况	10.00	>=	90	%	90	完成	10										
											效益指标	可持续影响指标	公共服务水平提升情况	购置对公共服务水平的提升情况	20.00	>=	90	%	90	完成
	社会效益指标	对大气污染防治产生积极影响	对大气污染防治产生积极影响	10.00	文字描述	空气质量变好	与上年持平	完成	10											
										满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度(%)	调查中使用人员满意和较满意的数量	10.00	>=	90	%	90	完成	10



五、存在问题
原因及整改措施

企业年检抽查经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，企业年检抽查经费项目绩效自评得分为90分（绩效自评表附后）。全年预算数为5万元，执行数为5万元，完成预算的100%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表										
一、基本情况	项目名称	企业年检抽查经费		项目级次	本级	实施主管单位	424001 - 永清县市场监督管理局本级		金额	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)				
	预算数	5.000000	到位数	5.000000	执行数	5.000000	100			
	其中:财政资金	5.000000	其中:财政资金	5.000000	其中:财政资金	5.000000				
	其他	0	其他	0	其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况				总体完成率(%)			
	目标内容1		对企业公示的企业年度报告公示信息和企业即时信息的真实性、及时性进行依法抽查，并将抽查结果通过企业信用信息公示系统依法向社会公示				90.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	符号	单位(文字描述)	单项指标实际完成值	单项自评得分
	产出指标	数量指标	企业年度报告	反映工商	20.00	≥ 90	%		0.9	20

	接收公示率	部门接收企业年度报告并公示的情况，接收年报企业个数与登记企业总数的比例。							
	质量指标	市场主体抽查率	反映工商部门对企业开展行政指导工作的覆盖情况，公式为：接受行政指导企业的个数与总登记企业个数的比例。	10.00	≥	90 %	0.9	完成	10
	时效指标	抽查及时率	按要求及时抽查企业	10.00	文字描述	按规定抽查	按规定抽查	完成	10
	成本指标	平均每次抽检成本	每年度抽检一次，每户费用小于3000元	10.00	<	3000 元	4500	未完成	0.00
效益指标	社会效益指标	年检合格企业数量	年检合格企业数量	20.00	文字描述	上升或持平	持平	完成	20
	可持续影响指标	违法企业处理率	处理违法企业数量占查办违法企业数量的比率	10.00	≥	90 %	90	完成	10
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众对企业年检抽查工作满意度	10.00	≥	90 %	90	完成	10
预算执行	预算执行			10					10

率 率
 自评总分 90

五、存在问题
 原因及整改措施

综合业务经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，综合业务经费项目绩效自评得分为 90 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 19.4 万元，执行数为 19.4 万元，完成预算的 100%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

2023 年度预算项目绩效自评表										
一、基本情况	项目名称	综合业务经费		项目级次	本级	实施主管单位	424001 - 永清县市场监督管理局本级		金额	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况	资金执行情况	预算执行进度(%)						
	预算数	19.400600	到位数	19.400600	执行数	19.400600		100		
	其中:财政资金	19.400600	其中:财政资金	19.400600	其中:财政资金	19.400600				
	其他	0	其他	0	其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标	具体完成情况					总体完成率(%)			
	目标内容 1	监督检查市场主体的交易活动			完成市场监管任务			100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单项指标实际完成值	单项指标完成	自评得分	
	产出指标	数量指标	执法行动次数	执法行动的次数	20.00	≥ 200 次	200 次	完成	20	
		质量指标	案件执法查处率	查处案件数占立案总数的比例	10.00	≥ 90 %	0.9	完成	10	
		时效指标	执法及时率	反映执法及时的情况	10.00	文字描述	按法律规定	按规定执行	完成	10
		成本指标	平均每次执法办案成本	平均每次执法办案成本	10.00	≤ 50 元	50	完成	10	
	效益指标	社会效益	制假售假案件	制假售假	20.00	文字描述	持平或下降	持平	完成	10

标	指标	数量下降	案件数量	述					
	可持续影响指标	处理违法企业	处理违法企业数量占查办违法企业数量的比率	10.00	≥	90%	0.9	完成	10
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众对执法办案工作满意度	10.00	≥	90%	0.9	完成	10
预算执行率	预算执行率			10					10
自评总分									90

五、存在问题
原因及整改措施

成品油及车用尿素抽检经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，成品油及车用尿素抽检经费项目绩效自评得分为93分（绩效自评表附后）。全年预算数为20万元，执行数为20万元，完成预算的100%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表							
一、基本情况	项目名称	成品油及车用尿素抽检经费	项目级次	本级	实施主管单位	424001 - 永清县市场监督管理局本级	金额单位 万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况	资金执行情况	预算执行进度(%)	预算数	到位数	执行数
					20.000000	20.000000	20.000000
	其中:财政资金	其中:财政资金	其中:财政资金		20.000000	20.000000	20.000000
	其他	0其他	0其他		0	0	0
三、目标完成情况	年度预期目标	具体完成情况	总体完成率(%)				
	目标内容1 加强成品油质量监管，加大对生产、销售、自备、储存成品油、车用尿素抽样检验频次，严厉打击生产、销售不合格油	完成县域内油品抽检任务	100.00				

		质量							
	成本指标	质量月、认证 认可日、中国 品牌日等宣传 活动成本	10.00	≤	5	万元	2	完成	10
效益指标	社会效益 指标	企业质量水平 不断提升，竞 争力不断增 强，从而全面 提升企业质量 治理体系和治 理能力，推动 质量强企，营 造良好的市场 服务环境。	30.00	文字描 述	提升		提升	完成	20
满意度指 标	服务对象 满意度指 标	服务对象满意 受益群体 满意度 (%)	10.00	≥	90	%	90	完成	10
预算执行 率	预算执行 率		10						10
自评总分									90

五、存在问
题
原因及整改
措施

食品安全城市创建经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，食品安全城市创建经费项目绩效自评得分为100分(绩效自评表附后)。全年预算数为4万元，执行数为4万元，完成预算的100%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表								
一、基本情 况	项目名称	食品安全城市创建经费	项目级次	本级	实施主管单位	424001 - 永清县市场监督 管理局本级	金额 单位	万元

五、存在问题
原因及整改措施

市场局执法办案经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，市场局执法办案经费项目绩效自评得分为90分（绩效自评表附后）。全年预算数为10万元，执行数为10万元，完成预算的100%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表												
一、基本情况	项目名称	市场局执法办案经费		项目级次	本级	实施主管单位	424001 - 永清县市场监督管理局本级		金额	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况	资金执行情况	预算执行进度(%)	预算数	10.000000	到位数	10.000000	执行数	10.000000		
	其中:财政资金	10.000000	其中:财政资金	10.000000	其中:财政资金	10.000000	其中:财政资金	10.000000	其他	0		
三、目标完成情况	年度预期目标	具体完成情况				总体完成率(%)						
	保障市场监管各项工作更好开展	保障了市场监管工作开展				100.00						
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	符号	实际指标值	单位(文字描述)	单项指标实际完成值	单项指标完成	自评得分
	产出指标	数量指标	执法行动次数	开展执法行动次数	20.00	≥ 100	次	100	次	100	完成	20
		质量指标	案件查处合规率	发现违法问题后按相关法条处理占总案件的比重	10.00	≥ 90	%	1		1	完成	10
		时效指标	案件处理及时率	案件规定时间内结案占总案件的比重	10.00	≥ 90	%	1		1	完成	10
		成本指标	执法办案成本	执法办案	10.00	≤ 10	万元	10	万元	10	完成	10

效益指标	社会效益	市场稳定	市场稳定	20.00	文字描述	未出现重大案件	未出现	完成	10
	可持续影响指标	优化市场环境	市场环境	10.00	文字描述	营商环境优良	优良	完成	10
满意度指标	服务对象	各商户满意度	服务对象	10.00	≥	90%	0.9	完成	10
	满意度指标	满意度	满意度						
预算执行率	预算执行率			10					10
自评总分									90

五、存在问题 加快支出进度，保障项目顺利开展

题

原因及整改措施

措施

廊财行【2022】24号市场监管专项补助经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，廊财行【2022】24号市场监管专项补助经费项目绩效自评得分为90分（绩效自评表附后）。全年预算数为12万元，执行数为12万元，完成预算的100%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表										
一、基本情况	项目名称	廊财行【2022】24号市场监管专项补助经费	项目级次	本级	实施主管单位	424001 - 永清县市场监督管理局本级	金额	万元	单位	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况	资金执行情况	预算执行进度(%)	预算数	12.000000	到位数	12.000000	执行数	12.000000
	其中:财政资金	12.000000	其中:财政资金	12.000000	其中:财政资金	12.000000	其他	0	其他	0
三、目标完成情况	年度预期目标	具体完成情况	总体完成率(%)	目标内容	1用于不良反应监测及应急处置经费、消保维权、双随机一公开、打击假冒伪劣、打击非法集资、市场监管经费、执法办案、打击传销等工作中产生的费用	完成市场监管目标	100.00			
四、年度绩效	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单项指标实际完成值	单项指标	自评得分	

指标完成情况	描述)		完成	完成				
况	况		情况	情况				
产出指标	数量指标	执法行动次数 执行的次数	20.00	≥ 50 次	50	完成	20	
	质量指标	案件执法检查 查处案件数占立案总数的比例	10.00	≥ 90 %	0.9	完成	10	
	时效指标	执法及时率 反映执法及时的情况	10.00	文字描述	按法律规定	按法律规定	完成	10
	成本指标	平均每次执法 办案成本	10.00	≤ 50 元	50	完成	10	
效益指标	社会效益指标	制假售假案件 数量下降	20.00	文字描述	持平或下降	持平	完成	10
	可持续影响指标	处理违法企业 数量占查办违法企业数量的比率	10.00	≥ 90 %	0.9	完成	10	
满意度指标	服务对象 满意度指标	群众满意度 群众对执法办案工作满意度	10.00	≥ 90 %	0.9	完成	10	
预算执行率	预算执行率		10				10	
自评总分							90	

五、存在问题
原因及整改措施

市场局许志生丧葬费、抚恤金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，市场局许志生丧葬费、抚恤金项目绩效自评得

五、存在问题
原因及整改措施

计量工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，计量工作经费项目绩效自评得分为90分（绩效自评表附后）。全年预算数为10万元，执行数为10万元，完成预算的100%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	计量工作经费	项目级次	本级	实施主管单位	424001 - 永清县市场监督管理局本级	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)				
	预算数	10.000000	到位数	10.000000	执行数	10.000000	100				
	其中:财政资金	10.000000	其中:财政资金	10.000000	其中:财政资金	10.000000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标	具体完成情况					总体完成率(%)				
	目标内容1	深入推进计量强县建设，促进经济提质增效等级，引导和激励全县各行各业以节能降耗，提高发展质量和效益为中心，增强自主创新能力和市场竞争力，提升质量供给水平。					质量强县建设通过考核	100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	符号	单位(文字描述)	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	省市组织检定人员技术培训参会率	按省市局要求参加培训与实际参加培训次数的比例	20.00	≥ 80 %			1	完成	20
		质量指标	年度工作正常运转情况	年度工作实际完成质	10.00	文字描述		上级考评合格	合格	完成	10

		量						
时效指标	检定工作开展及时	检定按规定日内完成比率	10.00	文字描述	按规定完成	完成	完成	10
成本指标	检定设备成本	检定成本	10.00	文字描述	小于国家规定	小于国家规定	完成	10
效益指标	社会效益	全面提升企业质量治理体系和治理能力	30.00	文字描述	提升	提升	完成	20
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度(%)	10.00	≥	90%	0.9	完成	10
预算执行率	预算执行率		10					10
自评总分								90

五、存在问题
原因及整改措施

市场局锅炉更换项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，市场局锅炉更换项目绩效自评得分为90分（绩效自评表附后）。全年预算数为22万元，执行数为22万元，完成预算的100%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

2023年度预算项目绩效自评表							
一、基本情况	项目名称	市场局锅炉更换	项目级次	本级	实施主管单位	424001 - 永清县市场监督管理局本级	金额单位 万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况	资金执行情况	预算执行进度(%)			
	预算数	22.000000	到位数	22.000000	执行数	22.000000	100
	其中:财政资金	22.000000	其中:财政资金	22.000000	其中:财政资金	22.000000	
	其他	0	其他	0	其他	0	

三、目标完成情况	年度预期目标	具体完成情况	总体完成率(%)
成情况	目标内容 1 改善机关办公条件和办公环境，提高职工办公效率，促进执法工作的全面开展，树立工商执法良好形象。	改善办公环境	100.00

四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
产出指标	数量指标	按要求更换办公区采暖锅炉两台	更换锅炉数量	20.00	=	2	台	2台	完成	20	
			锅炉验收合格	10.00	文字描述	合格	合格	完成	10		
			按合同及时完成验收	10.00	文字描述	及时验收	及时	完成	10		
	成本指标	购置成本	购置实际价格	10.00	文字描述	小于22万元	22万元	完成	0.00		
			社会效益指标	20.00	文字描述	消除	消除	完成	20		
	效益指标	社会	保障能力	通过维护改造消除安全隐患	10.00	文字描述	保障办公取暖	保障	完成	10	
				调查中满意和较满意的人数占调查总人数的比率	10.00	≥	90	%	90	完成	10
预算执行率	预算执行率			10					10		
自评总分										90	

五、存在问题
原因及整改措施

2022 年检测费尾款项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，2022 年检测费尾款项目绩效自评得分为 90 分（绩效自评

表附后)。全年预算数为 13.49 万元，执行数为 13.49 万元，完成预算的 100%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

2023 年度预算项目绩效自评表										
一、基本情况	项目名称	2022 年检测费尾款		项目级次	本级	实施主管单位	424001 - 永清县市场监督管理局本级		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)				
	预算数	13.490000	到位数	13.490000	执行数	13.490000	100			
	其中:财政资金	13.490000	其中:财政资金	13.490000	其中:财政资金	13.490000				
	其他	0	其他	0	其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标	具体完成情况					总体完成率(%)			
	目标内容	1 通过开展抽检工作，不断提升我县食品、农产品等商品质量水平					完成抽检		100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	符号	单位(文字描述)	单项指标完成值	自评得分
	产出指标	数量指标	食用农产品、餐饮环节抽检批次	年度商品抽检批次	20.00	≥ 1760		批次	1760 批次	完成 20
		质量指标	对食品生产企业、食品流通领域抽检不合格商品违法案件处罚率	对食品生产企业、食品流通领域抽检不合格商品违法案件处罚率	10.00	≥ 90		%	0.9	完成 10
		时效指标	抽检及时性	每季度抽检批次与应抽批次比率	10.00	≥ 90		%	0.9	完成 10
		成本指标	平均每次抽检活动成本	每批次抽检金额小于	10.00	≤ 1750		元	1750 元	完成 10

			预算金 额							
效益指 标	社会效益 指标	有利打击假 冒伪劣产品 及不合格商 品在市场的 流通。	有利打 击假冒 伪劣产 品及不 合格商 品在市 场的流 通。	20.00	≥	90	%	0.9	完成	10
	可持续影 响指标	消费者对食 品生产、流 通领域商品 的投诉减少。	消费者 对食品 生产、流 通领域 商品的 投诉减 少。	10.00	文字描 述	较上年度减 少	减少		完成	10
满意度 指标	服务对象 满意度指 标	服务对象满 意度	调查中 满意和 较满意 的人数 占调查 总人数 的比率	10.00	≥	90	%	90	完成	10
预算执 行率	预算执行 率			10						10
自评总 分										90

五、存在问
题
原因及整改
措施

知识产权专项资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，知识产权专项资金项目绩效自评得分为 90 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 2 万元，执行数为 2 万元，完成预算的 100%。通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

五、存在问
题
原因及整改
措施

（三）部门整体绩效自评结果。本部门对 2023 年度部门整体绩效进行自评价，自评得分 94.62 分，评价等级为优。

2023 年度部门（单位）整体绩效自评表

部门名称			永清县市场监督管理局						
工作任务名称	工作任务完成情况	对应的拟安排项目	项目完成情况	预算数(万元)	其中:		执行数(万元)	其中:	
					财政拨款	其他资金		财政拨款	
年度主要任务	全面加快推进质量强县战略	通过质量强县考核	质量工作经费	完成质量考核	8	8		8	8
			计量工作经费	用于检定支出相关	10	10		10	10
			成品油及车用尿素抽检经费	用于县内车抽由工用	20	20		20	20
	坚决守护食品安全	通过市对县食品安全考核	食品安全城市创建	用于安城市创建工作	4	4		4	4
			采样抽样经费	保障县内食品安全所经	20	20		20	20
	严格市场监管执法	严格执法, 保证经济有序发展	综合业务经费	用于县内市场监管的印交通刷费用	35	35		19.4	19.4
金额合计				97	97		81.4	81.4	

一级指标	二级指标	三级指标	权重	自评得分
部门管理 (40分)	资金投入 (15分)	预算完成率	3	3
		预算调整率	3	1.75
		支出进度率	3	2.87
		“三公经费”变动率	3	3
		结转结余变动率	3	3
	财务管理 (2分)	财务管理制度健全性	1	1
		资金使用合规性	1	1

一级指标	二级指标	三级指标	权重	自评得分
	采购管理 (3分)	政府采购执行率	3	3
	资产管理 (2分)	资产管理规范性	2	2
	人员管理 (1分)	在职人员控制率	1	0
	信息管理 (3分)	预决算信息公开性	2	2
		基础信息完备性	1	1
	绩效管理 (11分)	事前绩效评估	2	2
		绩效目标管理	2	2
		绩效运行监控	2	2
		绩效评价	3	2
	预算绩效管理制度及 指标体系构建情况	2	0	
重点工作管理 (3分)	重点工作制度健全性	3	3	
部门产出 (40分)	数量	重点工作实际完成率	7.5	7.5
		质量培训数量	1.25	1.25
		计量设备检定率	1.25	1.25
		抽检批次	1.25	1.25
		食品业务培训参加次数	1.25	1.25
		食用农产品、餐饮环节 抽检批次	1.25	1.25
		执法行动次数	1.25	1.25
	质量	重点工作质量达标率	5	5
		质量月、品牌日等宣传 活动	1	1
		计量工作正常运转	0.8	0.8
		成品油抽检发现不合格 处罚率	0.8	0.8
		培训人员好评率	0.8	0.8
		对食品生产企业、食品 流通领域抽检不合格 商品违法案件处罚率	0.8	0.8
		案件执法查处率	0.8	0.8
	时效	重点工作完成及时率	5	5
		年度工作正常运转率	1	1

一级指标	二级指标	三级指标	权重	自评得分
		计量检定工作开展及时	0.8	0.8
		成品油抽检及时率	0.8	0.8
		各环节推进率	0.8	0.8
		食品抽检及时性	0.8	0.8
		执法办案及时率	0.8	0.8
	成本	公用经费控制率	2.5	2.5
		质量月、品牌日等宣传活动总成本	0.5	0.5
		检定设备成本	0.4	0.4
		平均每次抽检成本	0.4	0.4
		平均每次培训成本	0.4	0.4
		平均每次食品抽检成本	0.4	0.4
		平均每次执法成本	0.4	0.4
	部门效果 (20分)	经济效益		
社会效益		全面提升企业治理能力	10	2
		成品油品质达标量		2
		提高市场监管队伍素质		2
		有力打击不合格商品在市场流通		2
		不出现大规模食品安全事件		2
生态效益				
满意度	服务对象满意度	10		10
合计			100	94.62
评价结论			优	
绩效目标完成的指标 (超标完成的指标需说明偏差原因)			1、“三公经费”变动率 2、问题资金占比 3、政府采购执行率 4、资产管理规范性 5、在职人员控制率 6、预决算信息公开性 7、绩效信息公开性 8、重点工作完成率 9、重点工作质量达标率 10、重点工作完成及时性 11、一般性支出压减率 12、结转结余变动率 13、抽查检查率 14、成品油、车用尿素不合格检出率 15、市场监督管理满意度	

一级指标	二级指标	三级指标	权重	自评得分
尚未完成的绩效指标与偏差程度			在职人员控制率，预算调整率	
尚未完成的绩效指标原因说明			1、预算细化程度不够，人员经费调整较多 2、在职人员控制率超标是历史遗留问题	
改进措施	1.对部门预算编制、预算执行与部门决算等的措施		1、预算细化程度不够，人员经费调整较多 2、在职人员控制率超标是历史遗留问题	
	2.对制度完善、人员管理、资产配置等的措施		1、细化预算及绩效管理工作，在预算及绩效编制过程中更加科学规范。2、预算编制工作与业务工作紧密结合，增强预算编制准确性 3、加强预算执行和绩效考核，将绩效考核工作贯穿业务工作全过程。	
	3.其他措施		推进绩效管理工作细化深入开展	

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2022 年度无政府性基金、国有资本经营无收支及结转结余情况，故政府性基金预算财政拨款收入支出决算表、国有资本经营预算财政拨款支出决算表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、**使用非财政拨款结余（含专用结余）**：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、**结余分配**：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、**年末结转和结余**：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十九、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类