

2022 年度 单位决算公开文本



预算代码：202

单位名称：中国共产党永清县委员会组织部

二〇二三年十二月



目 录

第一部分 单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2022 年度单位决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分 单位概况

一、单位职责

1.承担县委党的建设（基层组织建设）工作领导小组办公室工作职责。围绕党的重大理论和实践问题调查研究，提出加强全县党的建设的建议；负责党的建设制度改革的宏观指导，综合研究党的组织工作、干部工作、人才工作重要政策，制定或参与制定全县重要政策和制度。

2.统筹全县党员队伍建设、组织员队伍建设的宏观指导以及全县党员发展、教育、管理工作。指导全县党的组织制度、党内生活制度建设；协调指导全县党代表大会、党代表会议、人民代表大会的选举工作；负责全县党代表大会代表的日常管理和服务工作；负责全县党组织建设特别是党的基层组织建设的调查研究、政策制定和指导；负责全县抓党建促脱贫攻坚工作的谋划指导和组织推动；研究和指导全县各类非公有制经济组织和社会组织中党组织的设置和活动方式；负责大学生村官的管理、培养等工作。

3.负责乡科级领导班子和干部队伍建设的宏观管理。研究提出领导班子和领导干部队伍建设规划以及干部管理体制的建议，指导领导班子思想作风建设，负责事业单位领导人员宏观管理；提出关于乡镇、开发区、县直各单位及其他列入县委管理单位的领导班子调整、配备的意见和建议；负责县委管理干部的考察和办理任免、奖励、工资、待遇、退休审批手续；综合管理优秀年轻干部队伍，统筹选育管用，指导协调妇女干部、少数民族干部和党外干部培养选拔工作；负责党委管理的单位及党群系统股级干部考察、任免工作；负责县委管理的干部及党群系统的股级（含

股级)以下干部的考核及奖惩工作;负责援藏、援疆干部人才的选派及有关工作;承办部分干部的调配、交流和安置事宜。

4.研究拟订公务员、参照公务员法管理事业单位工作人员管理政策并组织实施。负责公务员、参照公务员法管理事业单位工作人员管理政策并组织实施。负责公务员法管理事业单位工作人员录用调配、考核奖惩、培训和工资福利等工作;指导全县公务员、参照公务员法管理事业单位工作人员队伍建设。

5.负责全县干部教育的宏观管理、统筹协调、指导检查,研究制定干部教育工作的规划;研究和探索适合我县情况的培训制度;组织县委管理的干部和一定层次其他干部的培训。

6.负责全县人才工作和人才队伍建设的牵头抓总、统筹协调、推进落实,负责牵头人才规划的制定、实施,人才发展体制机制的改革推进;负责高层次人才及市管专家的联系服务工作;负责选调生管理、培养、指导等工作;负责省委选调生的管理工作;承担县委人才工作领导小组办公室职责。

7.负责组织系统干部监督工作的综合协调和宏观指导;组织开展选人用人工作和执行干部监督制度规定情况的监督检查;处置反映违反干部选拔任用工作政策法规选人用人问题及领导干部有关问题的举报;负责全县因公出国(境)人员和党政领导干部因私出国(境)的审查工作;负责指导审计单位对领导干部开展经济责任审计工作;负责受理党员、干部的申诉和党员、干部的来信来访工作;负责指导各级领导班子按要求开展民主生活会。

8.负责全县干部考核工作的宏观指导和督查检查,组织实施

对县委管理领导班子和领导干部的考核工作；指导全县机关目标绩效管理及县级机关职能绩效目标考核，承担县委干部考察领导小组办公室职责。

9.负责全县组织工作和干部工作的督导检查，及时向县委反映重要情况，提出建议。

10.负责宣传贯彻落实党中央国务院、省委省政府、市委市政府和县委县政府关于离退休干部工作的方针政策；拟定或参与拟订全县离退休干部工作的具体规定和办法；指导、督促、检查县直各单位和各乡镇的老干部工作，组织协调各单位共同做好老干部工作；负责督促检查各级各单位落实离退休干部的政治和生活待遇；加强对全县离退休干部的政治引领和教育管理；组织指导老干部活动中心、老年大学（学校）和老干单位诊部等学习活动阵地建设与管理；指导各级各单位组织离退休干部利用自身优势，在政治、经济、文化和青少年教育等各领域发挥作用，增添正能量；组织指导离退休干部开展健康科学的文化健身、保健讲座、参观学习等活动；负责易地安置离休干部服务管理工作；指导逝世老干部的善后工作；完成县委组织部交办的其他任务。

11.负责管理县委机构编制委员会办公室。

12.完成县委交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入2022年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共1个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	中国共产党永清县委员会 组织部	行政单位	财政拨款



第二部分 2022 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：中国共产党永清县委员会组织部

2022 年度

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1678.69	一、一般公共服务支出	32	1560.88
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	136.52
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	16.39
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	30.95
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1678.69	本年支出合计	58	1744.75
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	66.05	年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1744.75	总计	62	1744.75

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

单位：中国共产党永清县委员会组织部

2022 年度

单位：万元

项 目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目代 码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,678.69	1,678.69					
201	一般公共服务支出	1,494.83	1,494.83					
20132	组织事务	1,494.83	1,494.83					
2013201	行政运行	737.35	737.35					
2013202	一般行政管理事务	753.98	753.98					
2013204	公务员事务	3.50	3.50					
210	卫生健康支出	136.52	136.52					
21011	行政事业单位医疗	136.52	136.52					
2101101	行政单位医疗	136.52	136.52					
213	农林水支出	16.39	16.39					
21301	农业农村	16.39	16.39					
2130152	对高校毕业生到基层任 职补助	16.39	16.39					
221	住房保障支出	30.95	30.95					
22102	住房改革支出	30.95	30.95					
2210201	住房公积金	30.95	30.95					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

单位：中国共产党永清县委员会组织部

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单 位补助支 出
科目代 码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,744.75	834.36	910.38			
201	一般公共服务支出	1,560.88	803.41	757.48			
20132	组织事务	1,560.88	803.41	757.48			
2013201	行政运行	803.41	803.41	0.00			
2013202	一般行政管理事务	753.98	0.00	753.98			
2013204	公务员事务	3.50	0.00	3.50			
210	卫生健康支出	136.52	0.00	136.52			
21011	行政事业单位医疗	136.52	0.00	136.52			
2101101	行政单位医疗	136.52	0.00	136.52			
213	农林水支出	16.39	0.00	16.39			
21301	农业农村	16.39	0.00	16.39			
2130152	对高校毕业生到基层 任职补助	16.39	0.00	16.39			
221	住房保障支出	30.95	30.95	0.00			
22102	住房改革支出	30.95	30.95	0.00			
2210201	住房公积金	30.95	30.95	0.00			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：中国共产党永清县委员会组织部

2022 年度

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1678.69	一、一般公共服务支出	33	1560.88	1560.88		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41	136.52	136.52		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	16.39	16.39		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等	50				
	19		十九、住房保障支出	51	30.95	30.95		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排	58				
本年收入合计	27	1678.69	本年支出合计	59	1744.75	1744.75		
年初财政拨款结转和结余	28	66.05	年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29	66.05		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1744.75	总计	64	1744.75	1744.75		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：中国共产党永清县委员会组织部

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,744.75	834.36	910.39
201	一般公共服务支出	1,560.88	803.41	757.48
20132	组织事务	1,560.88	803.41	757.48
2013201	行政运行	803.41	803.41	0.00
2013202	一般行政管理事务	753.98	0.00	753.98
2013204	公务员事务	3.50	0.00	3.50
210	卫生健康支出	136.52	0.00	136.52
21011	行政事业单位医疗	136.52	0.00	136.52
2101101	行政单位医疗	136.52	0.00	136.52
213	农林水支出	16.39	0.00	16.39
21301	农业农村	16.39	0.00	16.39
2130152	对高校毕业生到基层 任职补助	16.39	0.00	16.39
221	住房保障支出	30.95	30.95	0.00
22102	住房改革支出	30.95	30.95	0.00
2210201	住房公积金	30.95	30.95	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：中国共产党永清县委员会组织部

2022 年度

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	678.08	302	商品和服务支出	66.27	307	债务利息及费用支出		
30101	基本工资	198.07	30201	办公费	2.45	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	117.78	30202	印刷费	1.47	30702	国外债务付息		
30103	奖金	28.90	30203	咨询费		310	资本性支出		
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建		
30107	绩效工资	200.68	30205	水费	0.74	31002	办公设备购置		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	56.21	30206	电费	1.96	31003	专用设备购置		
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	20.27	31005	基础设施建设		
30110	职工基本医疗保险缴费	21.86	30208	取暖费	5.88	31006	大型修缮		
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新		
30112	其他社会保障缴费	1.46	30211	差旅费		31008	物资储备		
30113	住房公积金	46.70	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿		
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.88	31010	安置补助		
30199	其他工资福利支出	6.43	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿		
303	对个人和家庭的补助	90.02	30215	会议费	0.45	31012	拆迁补偿		
30301	离休费	4.54	30216	培训费	1.63	31013	公务用车购置		
30302	退休费	80.90	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置		
30305	生活补助	4.52	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出		
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出		
30308	助学金		30228	工会经费	3.46	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30309	奖励金	0.05	30229	福利费		39909	经常性赠与		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	4.7	39910	资本性赠与		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	18.95	39999	其他支出		
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出	3.43				
人员经费合计		768.09	公用经费合计						66.27

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：中国共产党永清县委员会组织部

2022 年度

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本单位本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

单位：中国共产党永清县委员会组织部 2022年度

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.7		4.7		4.7		4.7		4.7		4.7	

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。



第三部分 2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2022 年度收、支总计（含结转和结余）1744.75 万元。与 2021 年度决算相比，收支各减少 595.08 万元，下降 25.43%，主要原因是贯彻执行厉行节约精神，项目经费减少。

二、收入决算情况说明

本单位 2022 年度收入合计 1744.75 万元，其中：财政拨款收入 1678.69 万元，占 96.21%；年初结转和结余 66.05 万元，占 3.79%。

三、支出决算情况说明

本单位 2022 年度支出合计 1744.75 万元，其中：基本支出 834.36 万元，占 47.82%；项目支出 910.38 万元，占 52.18%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2021 年度决算对比情况

本单位 2022 年度财政拨款本年收入 1774.75 万元，比 2021 年度减少 595.08 万元，降低 25.43%，主要是贯彻执行厉行节约精神，项目经费减少；本年支出 1744.75 万元，减少 520.94 万元，降低 23%，主要是项目经费减少，培训费办公费用降低。

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位 2022 年度财政拨款本年收入 1744.75 万元，完成年初预算的 84.77%，比年初预算减少 313.36 万元，决算数小于预算数主要原因是贯彻执行厉行节约精神，减少经费支出；本年支出 1744.75 万元，完成年初预算的 84.77%，比年初预算减少 313.36 万元，决算数小于预算数主要原因受疫情影响，干部培

训经费减少，人员调出等人员经费的减少，及厉行节约减少各项经费的支出。

（三）财政拨款支出决算结构情况

2022 年度财政拨款支出 1744.75 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 1560.88 万元，占 89.47%，主要用于人员经费、项目经费等支出；住房保障（类）支出 30.95 万元，占 1.77%，主要用于人员住房公积金支出；卫生健康（类）支出 136.52 万元，占 7.82%，主要用于离休人员医疗费补助支出；农林水（类）支出 16.39 万元，占 0.94%，主要用于对高校毕业生到基层任职补助支出。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 834.36 万元，其中：

人员经费 768.09 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、奖励金支出。

公用经费 66.27 万元，主要包括办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、维修（护）费、会议费、培训费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 4.7 万

元，支出决算为 4.7 万元，完成预算的 100%，较预算持平，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本单位 2022 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费未发生支出，与年初预算持平，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，单位无此项活动支出。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2022 年度公务用车购置及运行维护费预算为 4.7 万元，支出决算 4.7 万元，完成预算的 100%。较预算持平，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求。

公务用车购置费支出 0 万元：本单位 2022 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算持平；较上年持平，主要是单位无此项活动支出。

公务用车运行维护费支出 4.7 万元：本单位 2022 年度单位公务用车保有量 4 辆。公车运行维护费支出较预算持平，主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求。

3.公务接待费支出情况。本单位 2022 年度公务接待费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%。公务接待

费支出较预算持平;较上年度持平,主要是认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求,单位无此项活动支出。

六、机关运行经费支出说明

本单位 2022 年度机关运行经费支出 4.7 万元,较 2021 年度持平。

七、政府采购支出说明

本单位 2022 年度政府采购支出总额 38.5 万元,从采购类型来看,政府采购货物支出 38.5 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元,占政府采购支出总额的 0%,其中授予小微企业合同金额 0 万元,占政府采购支出总额的 0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日,本单位共有车辆 4 辆,比上年持平,主要是车辆无变化。其中,副部(省)级及以上领导用车 0 辆,主要领导干部用车 0 辆,机要通信用车 0 辆,应急保障用车 4 辆,执法执勤用车 0 辆,特种专业技术用车 0 辆,离退休干部用车 0 辆,其他用车 0 辆;单位价值 100 万元以上设备(不含车辆) 0 台(套)。

九、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求,本单位组织对 2022 年度一般公共

预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 32 个，二级项目 0 个，共涉及资金 910.38 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。组织对 2022 年度 0 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%。组织对 2022 年度 0 个国有资本经营预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

组织对“农村干部离任补贴经费、离休干部医疗费”等 32 个一级项目开展了重点评价，涉及一般公共预算支出 910.38 万元，政府性基金预算支出 0 万元。其中，对“农村干部离任补贴经费”、“离休干部医疗费”等项目分别委托单位内评审机构开展绩效评价。从评价情况来看，“农村干部离任补贴经费”、“离休干部医疗费”等项目在项目申报、目标设定、决策过程、资金分配、资金到位、支出管理、组织实施、项目效果等方面落实情况都比较好，各项绩效目标均已完成，评价等级均为优。

（二）单位决算中项目绩效自评结果

本单位在今年单位决算公开中反映农村干部离任补贴经费项目及离休干部医疗费项目等 32 个项目绩效自评结果。

离休干部医疗费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，离休干部医疗费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 242 万元，执行数为 136.52 万元，完成预算的

56.41%。项目绩效目标完成情况：每季度末完成离休干部医疗费报销工作，全年完成了离休干部享受医疗费 100% 报销的生活待遇。发现的主要问题及原因：提高各项工作质量，保障有效实施。下一步改进措施：及时报销离休干部医疗费，提高离休干部满意度。

（三）单位评价项目绩效评价结果

财政聘请廊坊市瑞泰会计师事务所有限公司进行项目绩效自评复核，复核得分 90.38 分，复核评价等级优。

（四）单位整体绩效自评结果。本单位对 2022 年度单位整体绩效进行自评价，自评得分 93.37 分，评价等级为优。

部门（单位）整体绩效自评表

（2022 年度）

部门（单位）名称		中国共产党永清县委员会组织部							
年度 主要 任务	工作任务名称	工作任务 完成情况	对应的 拟安排项目	项目完成情况	预算数 (万元)	其中：		执行数 (万元)	其中：
						财政拨款	其他资金		财政拨款
	老干部工作	已完成	离休干部医 疗费	已完成	242	242		136.52	136.52
	基层工作	已完成	农村干部离 任补贴	已完成	365	365		350.97	350.97
金额合计									
一级指 标	二级指标	三级指标		目标值	实际值	权重		自评得分	
部门管 理（40 分）	资金投入	预算完成率		≥95%	99.9%	3		2	
		预算调整率		0	33.57%	3		0	
		支出进度率		≥100%	84.74%	3		1.63	
		“三公经费”变动率		≤0	0	3		3	
		结转结余变动率		≤0	0	3		3	
	财务管理	资金使用合规性		合规	合规	2		2	
	采购管理	政府采购执行率		≥95%	99.7%	3		3	
	资产管理	资产管理规范性		规范	规范	2		2	
	人员管理	在职人员控制率		≤100%	90%	1		0	

	信息管理	预决算信息公开性	按规定公开	已按规定公开	3	3
	绩效管理	事前绩效评估	按要求完成	已按要求完成	2	2
		绩效目标管理	按要求完成	已按要求完成	2	2
		绩效运行监控	按要求完成	已按要求完成	2	2
		绩效评价	按要求完成	已按要求完成	3	3
		预算绩效管理制度及指标体系构建情况	按要求构建	已按要求构建	2	2
	重点工作管理	预算支出标准体系建设情	按要求构建	已按要求构建	3	3
部门产出(40分)	数量	重点工作实际完成率	100%	100%	15	15
	质量	重点工作质量达标率	100%	100%	10	10
	时效	重点工作完成及时率	100%	100%	10	10
	成本	公用经费控制率	≤100%	100%	5	5
部门效果(20分)	社会效益	农村干部离任补贴发放覆	100%	100%	10	10
		困难离休老干部救助覆盖	100%	100%		
		农村干部离任补贴发放执	严格按照标准执	严格按照标准执		
	满意度		≥90%	100%	10	10
合计			-	-	100	93.37
评价结论			优			
绩效目标完成的指标 (超标完成的指标需说明偏差原因)						
尚未完成的绩效指标与偏差程度			部分项目预算与实际支出情况有差距			
尚未完成的绩效指标原因说明						
改进措施	1. 对部门预算编制、预算执行与部门决算等的措施					

	2. 对制度完善、人员管理、资产配置等的措施	完善管理制度建设，职责分工明确
	3. 其他措施	

十、其他需要说明的情况

1. 本单位 2022 年度无收支及结转结余情况，故“政府性基金预算财政拨款收入支出决算表”和“国有资本经营预算财政拨款支出决算表”表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政单位取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、基本建设支出：填列由本级发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十二、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十三、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十五、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十六、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类