

永清县交通运输局  
出租汽车管理站  
2020 年度部门决算公开文本

二〇二一年十二月

# 目录

## 第一部分部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2020 年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明
- 六、预算绩效情况说明
- 七、机关运行经费情况
- 八、政府采购情况
- 九、国有资产占用情况
- 十、其他需要说明的情况

## 第三部分名词解释

## 第四部分 2020 年度部门决算报表

# 第一部分部门概况

## 一、部门职责

部门职责：贯彻执行国家、省、市有关出租车和城市公交行业管理方针政策和法律法规，编制全县出租车和城市公交行业的政策管理、监督和指导；负责全县出租车和城市公交行业相关业务人员的考核培训；参与或承办出租车和城市公交行业的政策性文件的起草、修改、申报工作。

## 二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2020 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	永清县交通运输局出租汽车管理站（本级）	财政补助事业单位	财政全额拨款
2			
3			

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

# 第二部分

## 2020 年部门决算情况说明

## **一、收入支出决算总体情况说明**

本部门 2020 年度收、支总计（含结转和结余）252.71 万元。与 2019 年度决算相比，收支各减少 17.6 万元，下降 6.5%，主要原因是缩减开支。

## **二、收入决算情况说明**

本部门 2020 年度本年收入合计 252.71 万元，其中：财政拨款收入 252.71 万元，占 100%。

## **三、支出决算情况说明**

本部门 2020 年度本年支出合计 252.71 万元，其中：基本支出 250.25 万元，占 99.03%。

## **四、财政拨款收入支出决算总体情况说明**

### **（一）财政拨款收支与 2019 年度决算对比情况**

本部门 2020 年度财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中本年收入 251.69 万元，比 2019 年度减少 18.62 万元，降低 6.89%，主要是缩减开支；本年支出 250.25 万元，减少 20.06 万元，降低 7.4%，主要是缩减开支。

### **（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况**

本部门 2020 年度一般公共预算财政拨款收入 251.69 万元，完成年初预算的 100.58%，比年初预算增加 1.46 万元，决算数大于预算数主要原因是各类保险基数上调及人员工资普遍调整；本年支出 252.71 万元，完成年初预算的 100.99%，比年初预算增加

2.48 万元，决算数大于预算数主要原因是主要是各类保险基数调整及人员工资普遍上调。

### **(三) 财政拨款支出决算结构情况。**

2020 年度财政拨款支出 252.71 万元，主要用于以下方面（按本部门支出的功能分类大类进行列举，可对各类资金支出用途进行概括说明）：交通运输支出 237.42 万元，占 93.95%；住房保障（类）支出 12.73 万元，占 5.04%；年末财政拨款结转和结余支出 2.46 万元，占 0.98%。

### **(四) 一般公共预算基本支出决算情况说明**

2020 年度财政拨款基本支出 250.24 万元，其中：人员经费 235.1 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、奖励金、；公用经费 15.14 万元，主要包括办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、工会经费、其他交通费、资本性支出。

## **五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明**

### **(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

本部门 2020 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.92 万元，支出决算为 0 元，完成预算的 0%，较预算无增减情况，主要是未产生“三公”经费；2019 年度我单位也无产生“三公”经费。

## **(二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

**1.因公出国（境）费。**本部门2020年因公出国（境）费支出0万元，完成预算的0%。因公出国（境）团组0个、共0人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组0个、共0人/无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出较预算增加（减少）0万元，增长（降低）0%，主要是未产生“三公”经费；较上年增加（减少）0万元，增长（降低）0%，主要是上年也未产生“三公”经费。

**2.公务用车购置及运行维护费。**本部门2020年公务用车购置及运行维护费支出0万元，完成预算的0%，较预算减少0万元，降低0%，主要是未发生此类经费；较上年减少0万元，降低0%，主要是与2019年度决算支出持平。**其中：**

**公务用车购置费支出：**本部门2020年度公务用车购置量x辆，发生“公务用车购置”经费支出0万元。公务用车购置费支出较预算增加（减少）0万元，增长（降低）0%，主要是未发生‘公务用车购置’经费支出；较上年增加（减少）0万元，增长（降低）0%，主要是与2019年度决算支出持平。

**公务用车运行维护费支出：**本部门2020年度单位公务用车保有量0辆，发生运行维护费支出0万元。公车运行维护费支出较预算增加（减少）0万元，增长（降低）0%，主要是未产生公务车运行维护费；较上年增加（减少）0万元，增长（降低）0%，



主要是与 2019 年度决算支出持平。

**3. 公务接待费。**本部门 2020 年公务接待费支出 0 万元，完成预算的 1%。发生公务接待共 0 批次、0 人次。公务接待费支出较预算减少 0 万元，降低 0%，主要是未产生公务接待费用；较上年度减少 0 万元，降低 0%，主要是与 2019 年度决算支出持平。

## 六、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作的开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2020 年度项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。

组织对项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 0 万元，政府性基金预算支出 0 万元。

项目绩效说明本部门 2020 年度未做项目支出。

### （四）整体绩效自评结果。

本部门 2020 年度对出租站执法检查项目进行了绩效自评，项目自评结果 89.33 分，部门整体绩效评价为“良”。在部门决算公开中反映出租站执法检查项目绩效自评结果。

# 部门（单位）整体绩效自评表

（2020 年度）

部门（单位）名称			永清县交通运输局出租汽车管理站						
年度 主要 任务	工作任务名称	工作任务 完成情况	对应的 拟安排项目	项目完成情况	预算数 (万元)	其中： 财政拨款	执行数 (万元)	其中： 财政拨款	
	开展出租车市场执法检查工 作	全年开展执法行动≥50 次。事故调查整改率≥ 90%							
	金额合计								
一级指标	二级指标	三级指标	目标值	实际值	权重	自评得分			
部门管理 (40分)	资金投入	预算完成率	≥95%	99%	4	4			
		预算调整率	0	1%	4	3.54			
		支出进度率	≥100%	100.55%	4	3.95			
		“三公经费”变动率	≤0	0	4	4			
		结转结余变动率	≤0	140.2%	4	0			
	财务管理	财务管理制度健全性	健全	健全	1	1			
		资金使用合规性	合规	合规	3	3			
	采购管理	政府采购执行率	≥95%	100	3	3			
	资产管理	资产管理规范性	规范	部分规范	1	0.6			

	人员管理	在职人员控制率	≤100%	95%	1	1
	信息管理	预决算信息公开性	按规定公开	按规定公开	3	3
		基础信息完备性	完备	完备	1	1
	绩效管理	绩效管理制度健全性	健全	健全	1	1
		绩效目标审核通过率	100%	100%	2	2
		绩效自评覆盖率	100%	100%	1	1
	绩效指标体系构建情况	按要求构建	按要求构建	2	2	
重点工作管理	重点工作制度健全性	健全	健全	1	1	
部门产出 (40分)	数量	重点工作实际完成率	100%	100%	15	15
	质量	重点工作质量达标率	100%	50%	10	5
	时效	重点工作完成及时率	100%	100%	10	10
	成本	公用经费控制率	≤100%	0	5	5
部门效果 (20分)	社会效益	提高群众安全出行意识	提高	提高	10	1.83
		提高驾驶员安全经营意识	提高	提高		1.84
		提升群众出行环境的安全性	提升	提升		1.9
		打击黑车非法运营活动	处理“黑”出租	处理		1.83
		净化道路运输市场	净化	净化		1.84

	满意度	部门人员及公众满意度	≥90%	95%	10	10
合 计			-	-	100	89.33
评价结论		良				
绩效目标完成的指标 (超标完成的指标需说明偏差原因)		资金投入：1、预算完成率为 99.03%，得分为 4。2、三公经费变动率为 0%，得 4 分。 财务管理：1、财务管理制度健全，得 1 分。2、资金使用合规性，得 3 分。 采购管理：1、政府采购金额为 0 万元，得 3 分。 人员管理：在职人员控制率为 95%，得 1 分。 信息管理：1、预决算信息均按规定公开，得 3 分。2、基础信息完备，得 1 分。 绩效管理：1、纯净管理制度健全，得 1 分。2、绩效目标审核通过率为 100%，得 2 分。3、绩效自评覆盖率为 100%，得 1 分。4、绩效指标体系构建情况完善，得 2 分。 重点工作管理：1、重点工作制度健全，得 1 分。 重点工作：1、实际完成率 100%，得 15 分。2、重点工作完成及时率为 100%，得 10 分。3、公用经费控制率为 100%，得 5 分。 满意度：部门人员及公众问卷调查为满意度为 97.78%和 95.36%，得 5 分				
尚未完成的绩效指标与偏差程度		1、预算调整率为 0.58%，扣 0.46 分，得 3.54 分。2、支出进度率为 99.53%，扣 0.05 分，得 3.95 分。3、结转结余变动率为 140.2%，全部扣除，得 0 分。4、资产保存完整性无法核实，资产账实不符，均扣 0.2 分，得 0.6 分。5、重点工作质量达标率，社会公众调查与巡查记录台账不符，扣 5 分，得 5 分。6、社会效益，根据调查问卷及专家评分，扣 0.76 分，得 9.24 分				
尚未完成的绩效指标原因说明		1、资产管理方面不够完善。2、县城公共交通体系不完善。3、对出租车市场监管不到位。				

改进措施	1. 对部门预算编制、预算执行与部门决算等的措施	加强日常监督管理，推动各项工作的顺利开展。
	2. 对制度完善、人员管理、资产配置等的措施	加强资产管理规范性。加大工作力度，加强沟通协调，确保固定资产落实到个人，定期进行固定资产盘点。加强资产信息化管理，完善资产的动态监管。
	3. 其他措施	<p>1、建立健全完善的出租车体系。加快落实出租汽车公司运营方案，保障全县的出租汽车客运市场发展有规划、准入有规范、监管有机制。按照发展规划，适量投放出租汽车，便捷群众日常出行。</p> <p>2、加强对出租车市场监管。加大巡查力度，联合公安交警、出租公司等部门共同行动，重点整治无证营运的违规行为。通过整治活动进一步维护出租市场的经营秩序，保障群众合法权益，规范出租车的经营行为。</p>

## 七、机关运行经费情况

本部门 2020 年度机关运行经费支出 15.14 万元，比 2019 年度增加 1.74 万元，增长 12.99%。主要原因是：以前年度安全管理经费支出计入 2020 年度。

## 八、政府采购情况

本部门 2020 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

## 九、国有资产占用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，比上年增加（减少）0 辆，主要是与上年度持平。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 1 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆，无其他用车；

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），比上年增加（减少）0 套，主要是与上年度持平，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）比上年增加（减少）0 套，主要是与上年度持平。

## 十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2020 年度永清县出租汽车管理站项目无收支及结转结余情况，故表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

## 第三部分相关名词解释



**（一）财政拨款收入：**本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

**（二）事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**（三）其他收入：**指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

**（四）年初结转和结余：**指以前年度尚未完成、结转 to 本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**（五）结余分配：**指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

**（六）年末结转和结余：**指单位按有关规定结转 to 下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**（七）基本支出：**填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

**（八）项目支出：**填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

**（九）基本建设支出：**填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支

出和政府性基金预算财政拨款支出，不包括财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

**（十）其他资本性支出：**填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

**（十一）“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**（十二）其他交通费用：**填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

**（十三）公务用车购置：**填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**（十四）其他交通工具购置：**填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**（十五）机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**（十六）经费形式：**按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

# 收入支出决算总表

公开 01 表  
金额单位：万元

部门：

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	251.69	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	0.1
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	237.42
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	12.73
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	251.69	<b>本年支出合计</b>	58	250.25
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	1.02	年末结转和结余	60	2.46
	30			61	
<b>总计</b>	31	252.71	<b>总计</b>	62	252.71

注：本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

公开 02 表

部门：

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补 助收入	事业收 入	经营收 入	附属单 位上缴 收入	其他收 入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		251.69	251.69					
210	卫生健康支出	0.1	0.1					
21004	公共卫生	0.1	0.1					
2100409	重大公共卫生服务	0.1	0.1					
214	交通运输支出	238.85	238.85					
21401	公路水路运输	238.85	238.85					
2140101	行政运行	238.85	238.85					
221	住房保障支出	12.73	12.73					
22102	住房改革支出	12.73	12.73					
2210201	住房公积金	12.73	12.73					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开 03 表

部门：

金额单位：万元

项目		本年支出合 计	基本支出	项目支出	上缴上级支 出	经营支出	对附属单位补 助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		250.25	250.25				
210	卫生健康支出	0.1	0.1				
21004	公共卫生	0.1	0.1				
2100409	重大公共卫生服务	0.1	0.1				
214	交通运输支出	237.42	237.42				
21401	公路水路运输	237.42	237.42				
2140101	行政运行	237.42	237.42				
221	住房保障支出	12.73	12.73				
22102	住房改革支出	12.73	12.73				
2210201	住房公积金	12.73	12.73				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表  
金额单位：万元

部门：

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	251.69	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45	237.42	237.42		
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	12.73	12.73		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	27	251.69	<b>本年支出合计</b>	59	250.25	250.25		
年初财政拨款结转和结余	28	1.02	年末财政拨款结转和结余	60	2.46	2.46		
一般公共预算财政拨款	29	1.02		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	32	252.71	<b>总计</b>	64	252.71	252.71		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		250.25	250.25	
210	卫生健康支出	0.1	0.1	
21004	公共卫生	0.1	0.1	
2100409	重大公共卫生服务	0.1	0.1	
214	交通运输支出	237.42	237.42	
21401	公路水路运输	237.42	237.42	
2140101	行政运行	237.42	237.42	
221	住房保障支出	12.73	12.73	
22102	住房改革支出	12.73	12.73	
2210201	住房公积金	12.73	12.73	



# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

金额单位：万元

部门：

人员经费			公用经费						
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	235.10	302	商品和服务支出	12.95	307	债务利息及费用支出		
30101	基本工资	66.20	30201	办公费	5.25	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	80.61	30202	印刷费		30702	国外债务付息		
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	2.19	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建		
30107	绩效工资	40.33	30205	水费	0.06	31002	办公设备购置	2.19	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	18.49	30206	电费	2.96	31003	专用设备购置		
30109	职业年金缴费	1.09	30207	邮电费	0.64	31005	基础设施建设		
30110	职工基本医疗保险缴费	7.37	30208	取暖费	0.10	31006	大型修缮		
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新		
30112	其他社会保障缴费	0.53	30211	差旅费		31008	物资储备		
30113	住房公积金	12.73	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿		
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助		
30199	其他工资福利支出	7.74	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿		
303	对个人和家庭的补助	0.01	30215	会议费		31012	拆迁补偿		
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置		
30302	退休费			公务接待费		31019	其他交通工具购置		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置		
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出		
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与		
30308	助学金		30228	工会经费	2.73	39907	国家赔偿费用支出		
30309	奖励金	0.01	30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出		
30399	其他对个人和家庭的补助		30239	其他交通费用	1.21				
			30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出					
人员经费合计		235.11	公用经费合计						15.14

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6
决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费**全年预算数**，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类科 目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：

金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。

